

Утверждаю:
Директор Государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания
Московской области
«Комплексный центр социального
обслуживания и реабилитации

«Коломенский»
Ю.В.Кузин
«09» января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность, порядок и условия предоставления социального обслуживания в отделении социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Отделение) в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Коломенский» (далее Центр).

1.2 Отделение является структурным подразделением Центра, подведомственного Министерству социального развития Московской области.

1.3 Отделение предназначено для предоставления социальных услуг на дому получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг (ИППСУ) и условиями договоров, заключенными с законными представителями получателей социальных услуг.

1.4 Отделение работает в тесном взаимодействии с другими отделениями Центра, по вопросам связанными со своей деятельностью.

1.5 Для выполнения возложенных задач отделение обеспечивается необходимыми помещениями, техникой и расходными материалами.

1.6 Местонахождения отделения: 140400, Московская область, г. Коломна, ул. Зайцева, д.40

1.7 В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией и законами РФ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Правительства Московской области, Министерства социального развития Московской области, Уставом Центра, настоящим положением, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность отделения.

1.8 Социально-реабилитационные услуги предоставляются Отделением на дому по месту проживания получателя социальных услуг.

1.9 Настоящее положение подлежит пересмотру в случаях внесения в текст существующих изменений, обусловленных изменением в порядке функционирования Учреждения или изменения законодательства РФ и Московской области.

2. Структура

2.1 Структура и штат отделения утверждается директором Учреждения с учетом объемов и особенностей работы.

2.2 Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

2.3 Права, обязанности и ответственность сотрудников Отделения должностными инструкциями.

2.4 Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

2.5 Каждый работник Отделения ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3. Основные задачи и цели Отделения

3.1. Основной задачей отделения является организация поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации и абилитации детей и подростков в части социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических и мероприятий в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации по социальному обслуживанию населения. Коррекция и компенсация утраченных и нарушенных функций. Поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов. Расширение представления родителей о возможностях детей-инвалидов о возможностях семей, воспитывающих детей-инвалидов.

3.2 Основными целями Отделения является:

- разработка программ реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на дому;

- качественное предоставление социальных услуг, направленных на улучшение условий жизнедеятельности ребенка-инвалида и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

- осуществление мероприятий направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности, формирование позитивных интересов, коррекцию психологического состояния детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на дому.

4. Организация деятельности Отделения

4.1. Для реализации поставленных задач отделение социальной адаптации осуществляет следующие функции:

4.1.1. Организация и проведение комплексного изучения личности ребенка, выявления потенциальных возможностей и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально-личностной зрелости, уровня развития речи, коммуникативного потенциала;

4.1.2. Выбор оптимальных социально-реабилитационных программ, соответствующих готовности ребенка к реабилитации;

4.1.3. Выбор дифференцированных логопедических и психологических усилий, необходимых при организации коррекционно-развивающего процесса и мероприятий по профилактике отклонений в поведении и развитии личности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.1.4. Комплексное воздействие на личность ребенка, оказание помощи в коррекции психологического состояния для адаптации в социальной среде;

4.1.5. Консультативной помощи семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и реабилитации ребенка-инвалида и детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.1.6. Осуществление мониторинга за ходом выполнения реабилитационных мероприятий и оценки эффективности реабилитационных мероприятий;

4.1.7. Освоение и внедрение в практику работы отделения новых современных методов и средств реабилитации, основанных на достижениях науки, техники и передового опыта реабилитационных учреждений.

5. Перечень предоставляемых социальных услуг

5.1 Социально-психологические услуги предоставляются на дому:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений,
- психологическая диагностика и обследование личности,
- социально-психологический патронаж,
- психологическая коррекция,
- психологические тренинги,
- преодоление семейных конфликтов,
- содействие восстановлению утраченных конфликтов с семьей, внутри семьи.

5.2 Социально-педагогические услуги предоставляются на дому:

- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) получателей социальных услуг,
- формирование социальных интересов (в том числе в сфере досуга) получателей социальных услуг,
- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности,
- налаживание межличностных и внутрисемейных отношений,
- социально-педагогическое консультирование.

5.3 Социально-медицинские услуги предоставляются на дому:

- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- проведение оздоровительных мероприятий,
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

5.4 Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, семей и детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, предоставляемые на дому:

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, в том числе в соответствии с индивидуально программой реабилитации получателей социальной услуги,
- обучение доступным навыкам самообслуживания, в том числе с использованием технических средств реабилитации,

- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах,
- формирование у детей навыков общения, общежитейских навыков и умений.

6. Условия приема Отделения

6.1 Перечень документов, необходимых для представления социальных услуг:

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг,
- документы, удостоверяющие личность, статус и полномочия законного представителя,
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида,
- сведения о состоянии здоровья, содержащие основной и сопутствующий диагнозы; результаты медицинского обследования; заключение об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг на дому, наличии показаний к проведению мероприятий медицинской реабилитации.

7. Взаимосвязи Отделения

7.1 Отделение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями системы социальной защиты населения, образования и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с детьми-инвалидами, взаимодействует с общественными организациями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

8. Права Отделения

8.1 Отделение имеет право:

- самостоятельно планировать работу специалистов отделения с целью определения содержания реабилитационного процесса в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, разрабатывать и реализовывать программы индивидуальных занятий,
- вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию форм и методов социального обслуживания,
- разрабатывать и внедрять новые современные методы и средства реабилитации, основанные на достижениях науки, техники и передового опыта реабилитационных учреждений,
- систематически повышать свой профессиональный уровень, участвуя в работе научно-практических конференций, семинаров, обучающих тренингов по проблемам социальной реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья,
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья,
- привлекать сотрудников других отделений учреждения для решения задач, возложенных на отделение (по согласованию с директором учреждения),

- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности и производственной санитарии,
- соблюдать конфиденциальность информации о получателях социальных услуг,
- соблюдать морально-этические нормы, Кодекс профессиональной этики и служебного поведения социального работника,
- качественно и своевременно вести рабочую документацию, обеспечивать учет и отчетность по формам в установленные сроки.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий отделением.

9.2. Специалисты отделения несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка,
- за ненадлежащее качество оказания услуг в рамках реализации государственного задания,
- разглашение или использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, сведения конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Разработал:

Заведующий отделением
социального обслуживания на дому
детей-инвалидов и детей с ограниченными
возможностями здоровья

Ж.В. Хлыстова

Согласовано:

Юрисконсульт

С.А. Шашкина